



Notulen MR vergadering

Datum & Tijd	Donderdag 26 maart 2026, 15.30-17.00 uur
Aanwezig	Renee, Hanneke, Britte, Else, Roberta, Nicole, Mart
Afwezig	-

Onderwerp	Wie	Ad. Ins. Inf.*
Opening Notulist: Nicole <ul style="list-style-type: none">• Check-in• Mededelingen• Concept verslag GMR	Stella	Inf.
Actie vanuit vorige vergadering: <ul style="list-style-type: none">• Rol van ouders binnen de nieuwbouw kwam ter discussie, gaan we in overweging nemen (ouderparticipatie).• Nader besproken wat de mogelijkheden van subsidiegelden zijn: er zijn duidelijke kaders, dit is af te stemmen met Mart.		
1. Vaststellen notulen		
<ul style="list-style-type: none">• Correcties doorgevoerd in vorige notulen.		
2. Formatie volgend schooljaar	Mart	Inf.
<ul style="list-style-type: none">• Proces toelichten• Er wordt nu gewerkt aan de klassenindeling én personeelsbezetting van volgend jaar aan de hand van wensen van het team en behoeftes van de klas en school.• ACTIE: Omgaan met de combinatieklassen: met de uitbreiding is deze discussie wellicht niet interessant. Maar we willen hier wel een visie (kader) op vormen<ul style="list-style-type: none">◦ Aan het einde van het jaar een enquête naar de betrokken groepen (ook de niet-combinatiegroepen)◦ Volgend najaar een gesprek met een aantal ouders, leraren en Mart.• In de jaarplanning opnemen voor volgend jaar:• Situatie SKPO• Het snijden in het personeelsbestand van SKPO lijkt vooralsnog geen personele gevolgen voor onze school te hebben.		
3. Update RI&E (risico inventarisatie & evaluatie)		Inf.
<ul style="list-style-type: none">• Veiligheid in en om de school, alle actiepunten van de afgelopen jaren zijn afgevinkt.• We beginnen nu weer een volgende periode. Dit traject begint nu.<ul style="list-style-type: none">◦ Huidige ervaring is dat de school niet goed schoon is.• ACTIE: Mart neemt contact op met de GGD rondom het vermoedelijke lucht- of lichtkwaliteit probleem. Meerdere		



collega's en diverse kinderen lopen met klachten zoals hoofdpijn rond. <ul style="list-style-type: none">• Koeling is ook een uitdaging. Hiervoor moest eerst een nader rapport komen. Centraal koelen door de hele school is het scenario wat verder wordt bekeken.		
4. Vaststellen vakantierooster volgend schooljaar	Mart	Ins.
<ul style="list-style-type: none">• Voorstel juni week en studiedagen schooljaar 26-27 iedereen is akkoord		Ins.
5. Resultaten & opbrengsten	Britte	Inf.
<ul style="list-style-type: none">• Schoolanalyse door Britte<ul style="list-style-type: none">○ ACTIE: we hebben een veranderende populatie kinderen op school. Mart gaat hier de volgende keer meer over vertellen binnen de MR.○ Analyse wordt door Britte toegevoegd als bijlage.○ Het delen van ontwikkelingen en successen in de roffel wordt na de teamdag besproken.• Doorstroomtoets<ul style="list-style-type: none">○ Landelijke gemiddelde IEP score: 778.5○ Troubadour: 780 (past bij onze populatie)○ Mart stuurt in de roffel een update.○ Er waren geen grote afwijkingen tussen het schooladvies en de IEP resultaten.		
6. Check- out		

**) Advies, instemming, informeren*

